

İŞ AKIŞI

2547/31 MADDEYE GÖRE GÖREVLENDİRİLEN ÖĞRETİM ELEMENLARININ SGK
PRİMLERİNİ ÖDEME İŞLEMLERİ

Her ayın 1 ile 30 arası ekders veren öğretim görevlisinin ekders ücreti hesaplanıp ödendikten sonra www.sgk.gov.tr Web sayfasında e-sgk bölümünde bulunan Kesenek Bilgi Sisteminden

İnternet ortamı üzerinden sisteme atılan SGK primlerinin birer çıktısı alınır.

Ödeme emri belgesi düzenlenerek ekleriyle beraber gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisine imzaya sunulur.

Gerçekleştirme görevlisi imzalar.

Harcama yetkilisi imzalar.

Ödeme emri ve SGK ekleri imzalandıktan sonra Fakülte genel evrak birimince ödeme emri belgesine tarih ve sayı verilip , tahakkuk evrak teslim tutanağı ile birlikte bir nüshası Rektörlük strateji geliştirme daire başkanlığı tahakkuk bürosuna teslim edilir.

Bir nüshası dosyaya kaldırılır.