

İŞ AKIŞI

AKADEMİK FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA İŞLEMLERİ

Ankara Üniversitesi Rektörlüğünden konu ile ilgili her yıl haziran ayında " Akademik Faaliyet Raporu Formu" ile birlikte gelen belge ilgili personel tarafından teslim alınır, incelenir ve Fakültemiz bölümleri ile gerekli yazışmalar yapılır.



Yazının hazırlanmasının ardından belge paraflanarak, e-BEYAS Sistemi üzerinden imzaya sunulur.



Bölgümlerden gelen Akademik Faaliyet Raporu Formları'ndaki bilgiler ve Dekanlık Birimlerinden alınan bilgiler doğrultusunda "Akademik Faaliyet Raporu" için istenen bilgiler tamamlanır ve sonuç yazısı hazırlanarak imzaya sunulur.



İmza süreci tamamlanan yazı ilgili dosyasına kaldırılır.