|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ANKARA ÜNİVERSİTESİ**  **GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ**  **KÜTÜPHANE** | SÜREÇ ADI | İADE İŞLEMLERİ |
| SORUMLU PERSONEL | |
| ŞEF KÜTÜPHANECİ | FATMA ETLİ CAFER TOPÇU |
| **İADE İŞLEMLERİ** | | | |

**İŞ AKIŞI**

Gecikmiş ise kullanıcıdan gün başına ceza alınır. Eksik sayfa, yırtılma ya da yıpranma var ise kitabın yeni hali kullanıcıdan talep edilir.

Kitap, teslim alınarak rafa kaldırılır.

Ödünç alınan kitap, sistemden kullanıcının üzerinden düşülür.

Var ise;

Yok ise;

 Kitapta gecikme, eksik sayfa, yırtılma ya da yıpranma var mı?

Görevli iade edilen yayını inceler, kontrol eder.

Kullanıcı ödünç aldığı kitabı kütüphaneye getirir.

İADE İŞLEMLERİ